

Subsidios por Ingresos TSS/ISR



SPN

Fecha: 09/10/2020

Subsidios por Ingresos TSS/ISR



Índice de contenido

Descripción.....	3
1.Configuración Subsidios por Ingresos TSS/ISR.....	4 y 5
1.1.Nuevo registro.....	6
1.2.Tipo de Ingreso.....	6
1.3.Seleccionar Empleado.....	6
1.4.Porcentaje del subsidio.....	7
1.5.Guardar registros.....	8
2.Consultar/Modificar/Eliminar Subsidios por Ingresos TSS/ISR.....	9
2.1.Seleccionar filtro Tipo de Ingreso.....	9
2.2.Buscar registros.....	9
2.3.Seleccionar registro para Modificar/Eliminar.....	9
2.4.Eliminar registros.....	10
2.5.Modificar registros.....	10
2.6.Guardar registros.....	10
3.Consulta de Subsidios.....	11
3.1.Pantalla Consulta de Nómina	11
3.2.Pantalla Consulta de Nómina en Proceso	12
3.3.Pantalla de Consulta Múltiples Filtros.....	13 y 14



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

Descripción:

Esta funcionalidad del sistema de Nómina, permite seleccionar a cuales ingresos y a cuales empleados se le aplicará un subsidio al momento de descontar el ISR, SFS y AFP.

SPN



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

En el módulo de **Nómina**, dirigirse al menú **Parámetros** y seleccionar la opción **“Configuración Subsidio ISR y TSS”**



The screenshot shows the 'Nómina de Empleados' application window. The top menu bar includes 'Transacciones', 'Pagos Extraordinarios', 'Parámetros', 'Consultas', 'Seguridad', 'Sobre el Sistema', and 'Finalizar'. The 'Parámetros' menu is expanded, listing the following options:

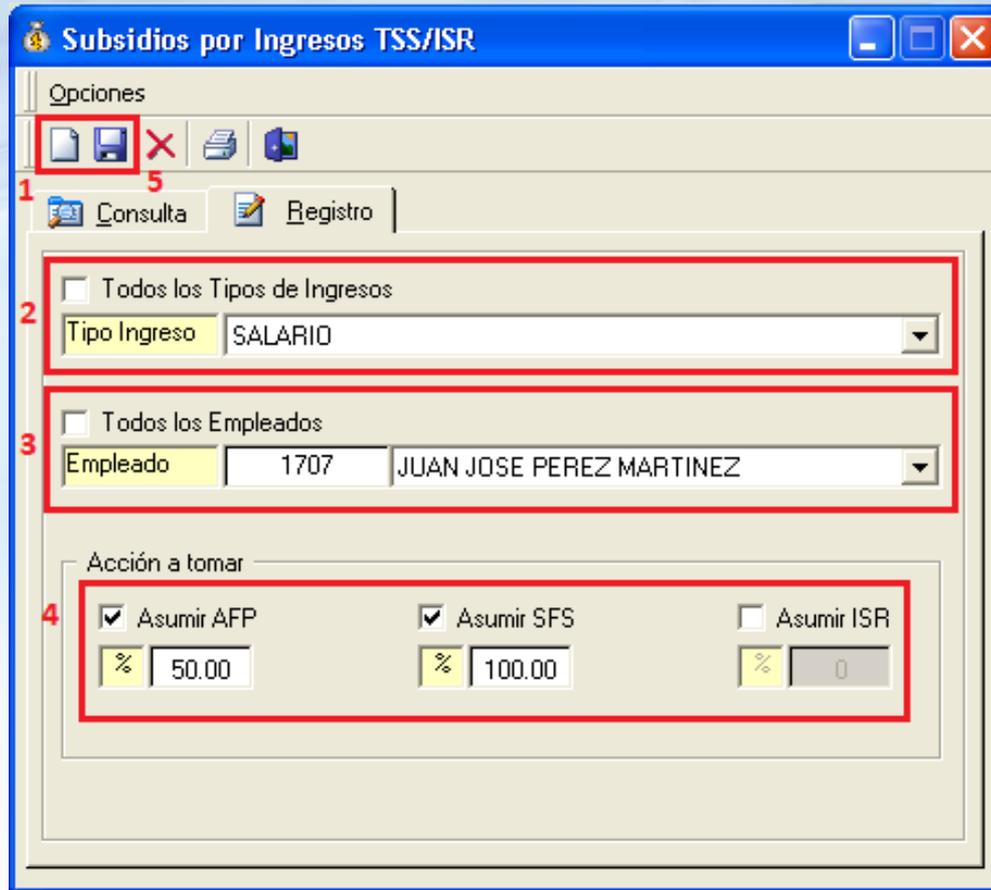
- Tabla ISR
- Parámetros de Cálculos
- Tipos de Nómina
- Tipos de Ingreso
- Tipos de Descuentos
- Tipos Descuentos (Regalia/Bonificación)
- Tipo Horas Trabajadas
- Tipos de Volantes de Pago
- Código Transferencia Bancaria
- Parámetros Reporte Nómina Personalizado
- Configuración Reporte Nómina Personalizado II
- Salario Mínimo
- Grupos Descuentos
- Diferencia Retención
- Importación Diferencia Retención
- Deducción Salario
- Calendario Semanal
- Calendario Bisemanal
- Calendario 4 x 4
- Horas por Mes
- Empleados - Datos Nómiales
- Actualiza Descuentos Seguridad Social
- Configuración Subsidio ISR y TSS** (highlighted with a red box and a red arrow)
- Otros Parámetros

In the bottom right corner of the interface, there is an orange button with the text 'MÓDULO NÓMINAS' and a right-pointing arrow.



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

1. Pantalla de configuración de los Subsidios por Ingresos TSS/ISR, crear nuevo:



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

Opciones

1 [Iconos de Opciones] 5 [Nuevo]

2 [Consulta] [Registro]

3 Todos los Tipos de Ingresos
 Tipo Ingreso: SALARIO

Todos los Empleados
 Empleado: 1707 JUAN JOSE PEREZ MARTINEZ

4 **Acción a tomar**

<input checked="" type="checkbox"/> Asumir AFP	<input checked="" type="checkbox"/> Asumir SFS	<input type="checkbox"/> Asumir ISR
% 50.00	% 100.00	% 0



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

1.1. Clic en **Nuevo**.

1.2. Seleccionar el **Tipo de Ingreso** al cual se desea aplicar el subsidio, o seleccionar el check **Todos los Tipos de Ingresos** para aplicar el subsidio a todos los ingresos del sistema que apliquen para descuento de TSS/ISR.

1.3. Seleccionar el **Empleado** al cual se desea aplicar el subsidio, o seleccionar el check **Todos los Empleados** para aplicar el subsidio a todos los empleados.



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

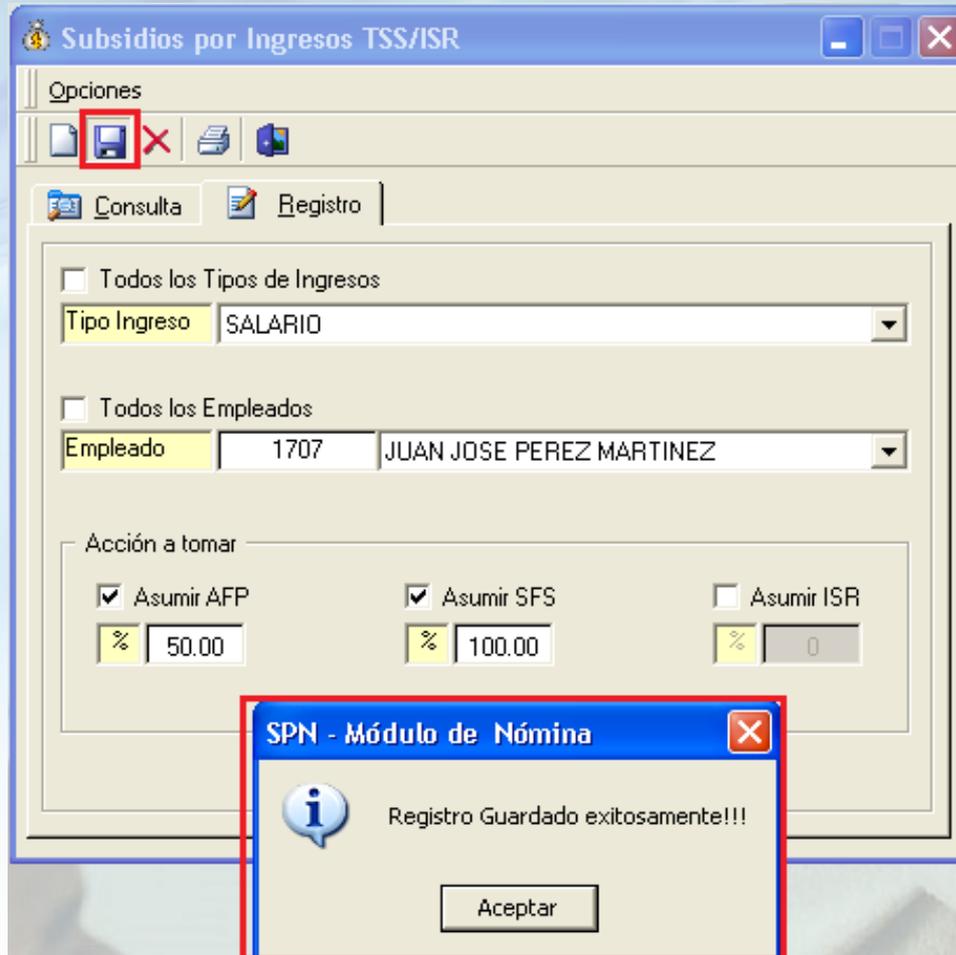
1.4. Seleccionar el tipo de subsidio y el **porcentaje [1-100]** que asumirá la empresa:

- a) **Asumir AFP:** permite que la empresa asuma el porcentaje especificado del descuento de AFP al(a los) empleado(s) y tipo(s) de ingreso(s) seleccionado(s).
- b) **Asumir SFS:** permite que la empresa asuma el porcentaje especificado del descuento de SFS al(a los) empleado(s) y tipo(s) de ingreso(s) seleccionado(s).
- c) **Asumir ISR:** permite que la empresa asuma el porcentaje especificado del descuento de ISR al(a los) empleado(s) y tipo(s) de ingreso(s) seleccionado(s).



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

1.5. Clic en **Guardar** para aplicar los cambios.



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

2.Consultar/Modificar/Eliminar:



2.1. Seleccionar el Tipo de Ingreso que desee filtrar, o dejarlo en blanco para buscar en todos.

2.2. Clic en **Buscar**.

2.3. Seleccionar (doble clic) del grid el registro que desee modificar o eliminar.



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

Subsidios por Ingresos TSS/ISR

Opciones

6 4

Consulta Registro 5

Todos los Tipos de Ingresos

Tipo Ingreso SALARIO

Todos los Empleados

Empleado 1707 JUAN JOSE PEREZ MARTINEZ

Acción a tomar

Asumir AFP Asumir SFS Asumir ISR

% 50.00 % 100.00 % 0

2.4. Este botón permite **Eliminar** el registro.

2.5. **Modificar** los datos si se desea.

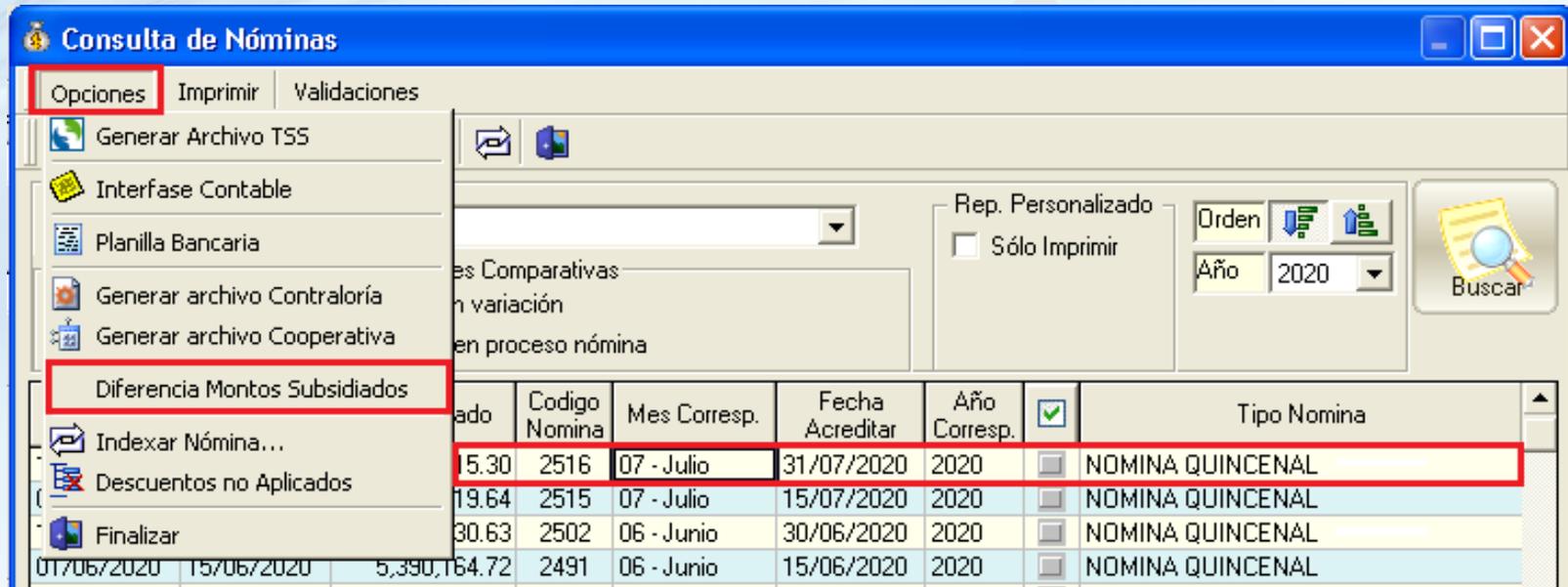
2.6. Clic en **Guardar** para aplicar los cambios.



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

3.Consulta de subsidios

3.1.Pantalla Consulta de Nóminas: seleccionar la nómina, clic en *Opciones*, luego en la opción ***Diferencia Montos Subsidiados***.



Consulta de Nóminas

Opciones | Imprimir | Validaciones

Generar Archivo TSS
Interfase Contable
Planilla Bancaria
Generar archivo Contraloría
Generar archivo Cooperativa
Diferencia Montos Subsidiados
Indexar Nómina...
Descuentos no Aplicados
Finalizar

Rep. Personalizado
 Sólo Imprimir

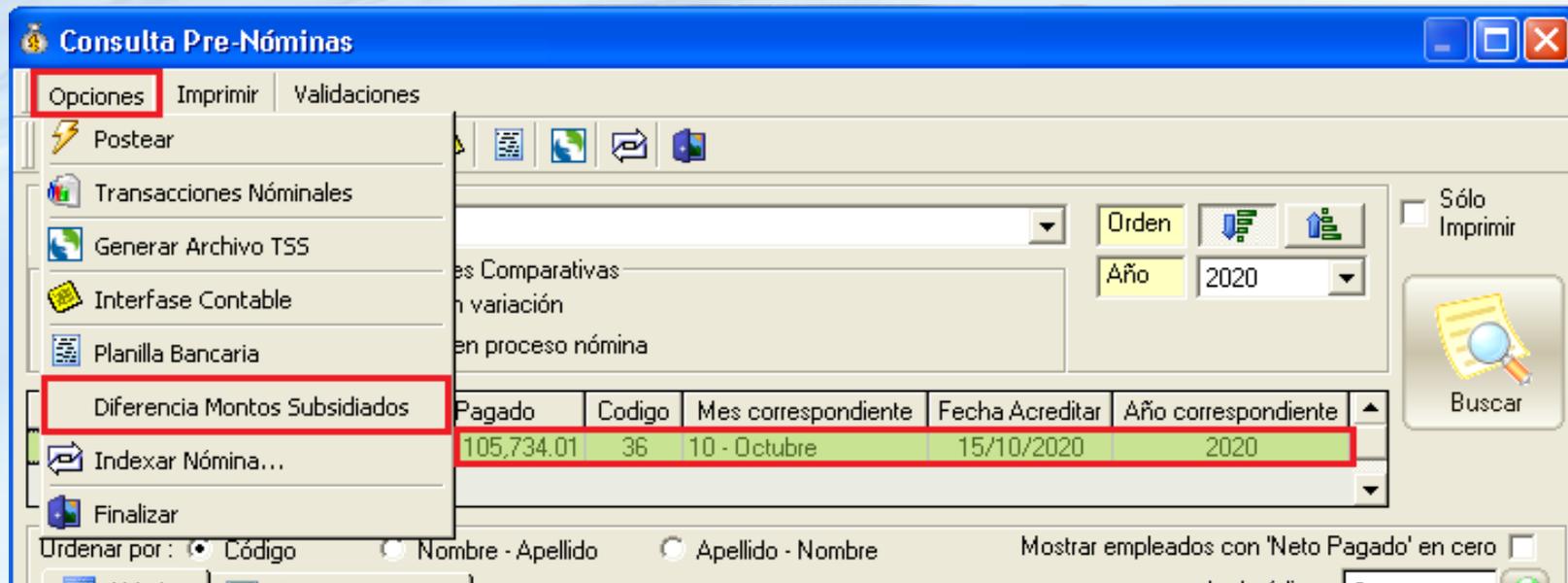
Orden [icon]
Año 2020 [icon]
Buscar [icon]

Estado	Codigo Nomina	Mes Corresp.	Fecha Acreditar	Año Corresp.	<input checked="" type="checkbox"/>	Tipo Nomina		
15.30	2516	07 - Julio	31/07/2020	2020	<input type="checkbox"/>	NOMINA QUINCENAL		
19.64	2515	07 - Julio	15/07/2020	2020	<input type="checkbox"/>	NOMINA QUINCENAL		
30.63	2502	06 - Junio	30/06/2020	2020	<input type="checkbox"/>	NOMINA QUINCENAL		
01/06/2020	15/06/2020	5,390,164.72	2491	06 - Junio	15/06/2020	2020	<input type="checkbox"/>	NOMINA QUINCENAL



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

3.2. Pantalla Consulta de Nóminas en Proceso: seleccionar la nómina, clic en *Opciones*, luego en la opción ***Diferencia Montos Subsidiados***.



The screenshot shows the 'Consulta Pre-Nóminas' window. The 'Opciones' menu is open, and 'Diferencia Montos Subsidiados' is selected. The main area displays a table with the following data:

Pagado	Codigo	Mes correspondiente	Fecha Acreditar	Año correspondiente
105,734.01	36	10 - Octubre	15/10/2020	2020

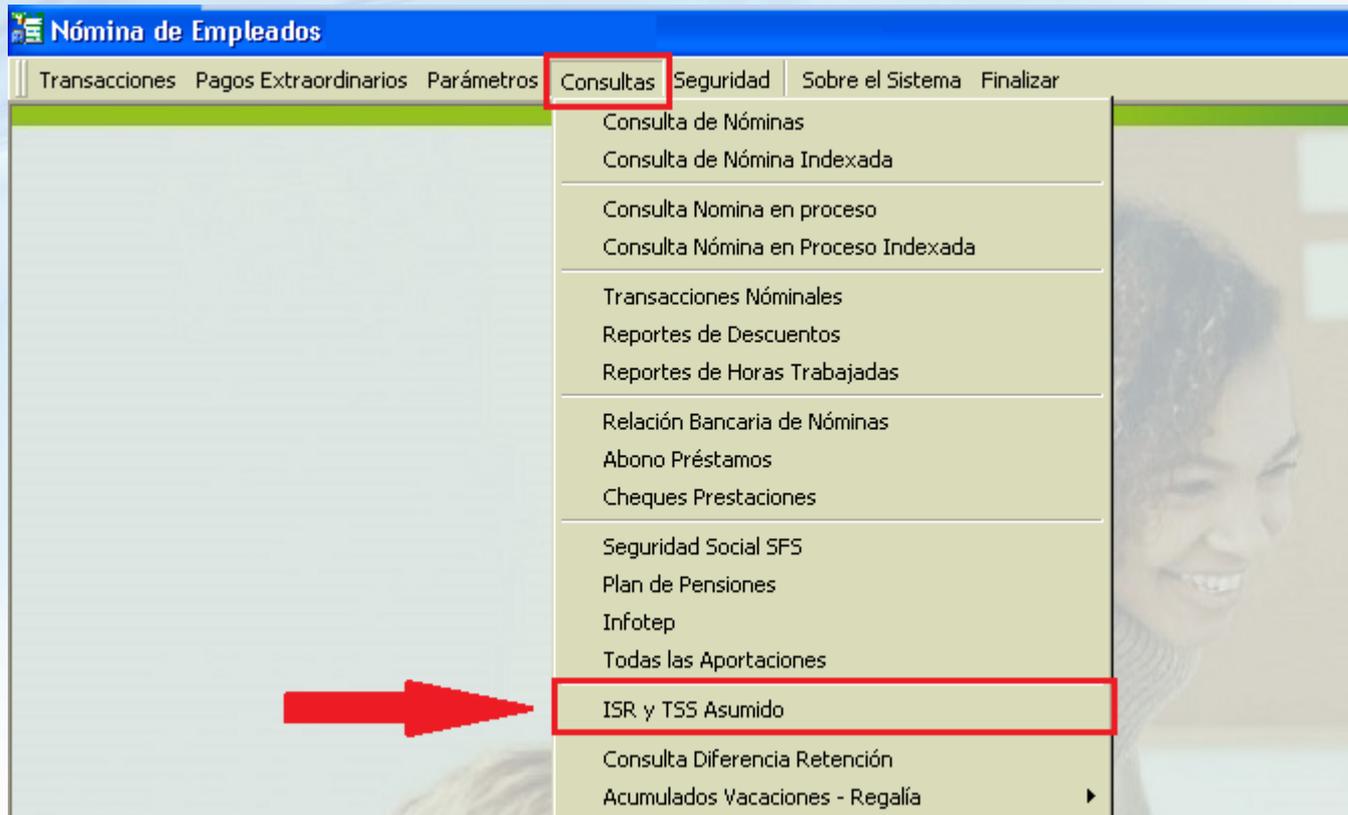
At the bottom of the window, there are sorting options: 'Ordenar por:' with radio buttons for 'Código', 'Nombre - Apellido', and 'Apellido - Nombre'. A checkbox for 'Mostrar empleados con 'Neto Pagado' en cero' is also visible.



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

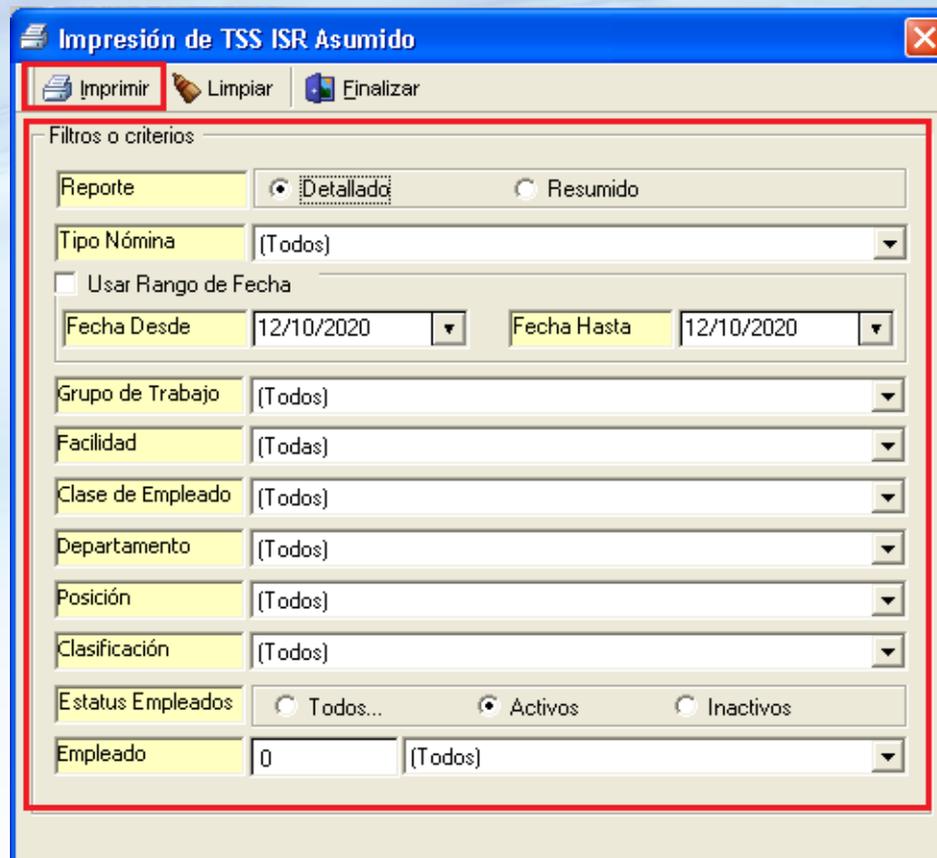
3.3. Pantalla de Consulta Múltiples Filtros:

Clic en el menú **Consultas**, luego en la opción **ISR y TSS Asumido**.



Subsidios por Ingresos TSS/ISR

En esta ventana seleccionamos los filtros deseados y hacemos clic en **Imprimir** para generar el reporte.



The screenshot shows a software window titled "Impresión de TSS ISR Asumido". The window has a blue title bar and a toolbar with three buttons: "Imprimir" (highlighted with a red box), "Limpiar", and "Finalizar". Below the toolbar is a section titled "Filtros o criterios" containing several filter options:

- Reporte:** A dropdown menu set to "Detallado". Radio buttons for "Detallado" (selected) and "Resumido" are present.
- Tipo Nómina:** A dropdown menu set to "(Todos)".
- Usar Rango de Fecha:** An unchecked checkbox.
- Fecha Desde:** A date field set to "12/10/2020".
- Fecha Hasta:** A date field set to "12/10/2020".
- Grupo de Trabajo:** A dropdown menu set to "(Todos)".
- Facilidad:** A dropdown menu set to "(Todas)".
- Clase de Empleado:** A dropdown menu set to "(Todos)".
- Departamento:** A dropdown menu set to "(Todos)".
- Posición:** A dropdown menu set to "(Todos)".
- Clasificación:** A dropdown menu set to "(Todos)".
- Estatus Empleados:** Radio buttons for "Todos..." (unselected), "Activos" (selected), and "Inactivos" (unselected).
- Empleado:** A dropdown menu set to "0" and "(Todos)".



Subsidios por Ingresos TSS/ISR



FIN



SPN

