



***PROCESO DE
IMPLEMENTACIÓN E
INSTALACIÓN DEL APP
SPN MOBILE***

Marzo, 2020

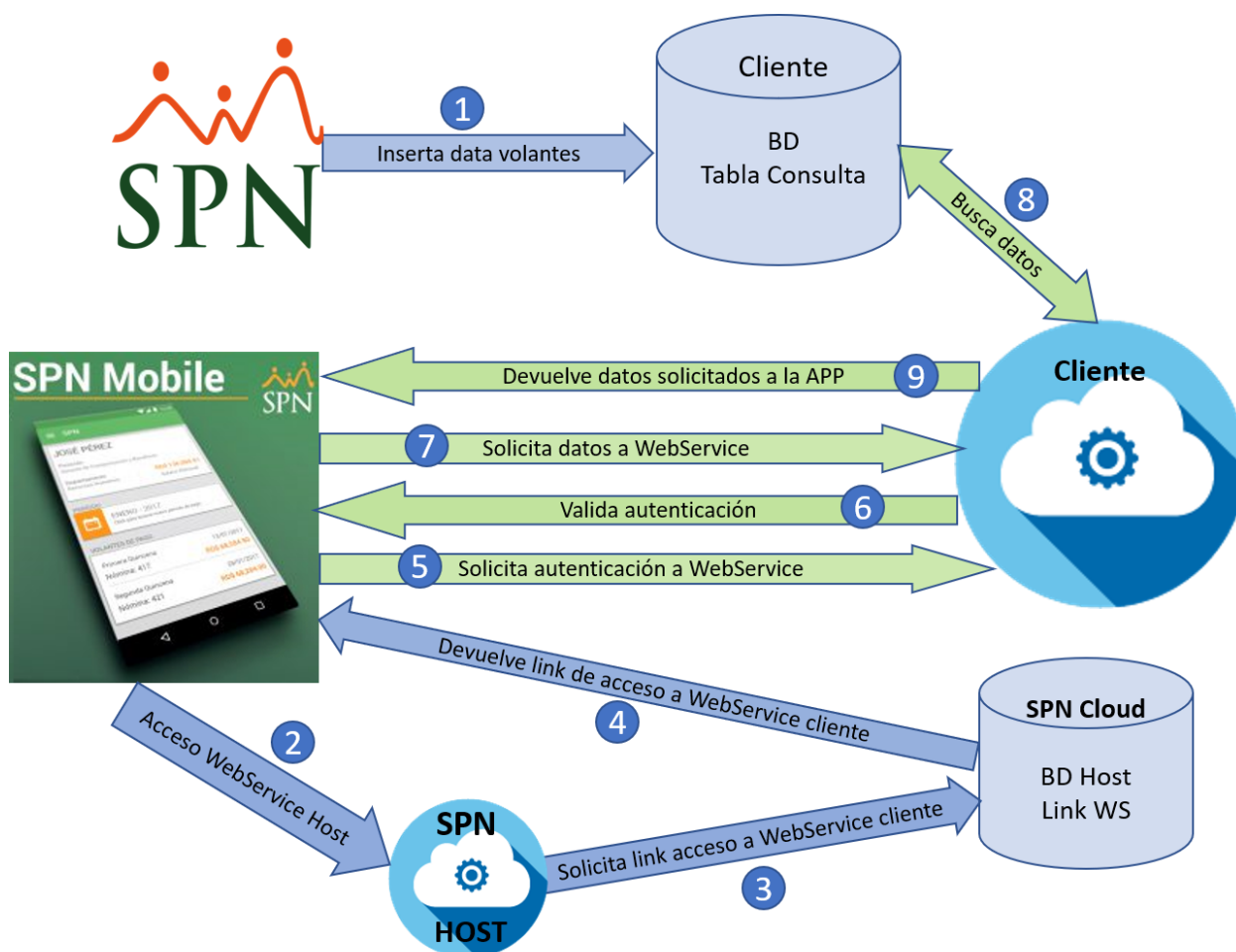
F-SPN-009

REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

1. Configurar en el servidor donde se realizará la publicación de APP una dirección IP Pública.
2. Configurar un dominio relacionando la IP Pública.
3. Aperturar puerto de red en el servidor (Ej: "8081", "8082", "80--").
4. Aperturar puerto de red en el Firewall del servidor.
5. Adquirir certificado SSL (**Solo aplica cuando el APP se va configurar a través del protocolo HTTPS**).

Al contar con todos los requerimientos antes mencionados el equipo de SPN procederá a realizar la instalación y configuraciones pertinentes.

FLUJO DE APP SPN MOBILE



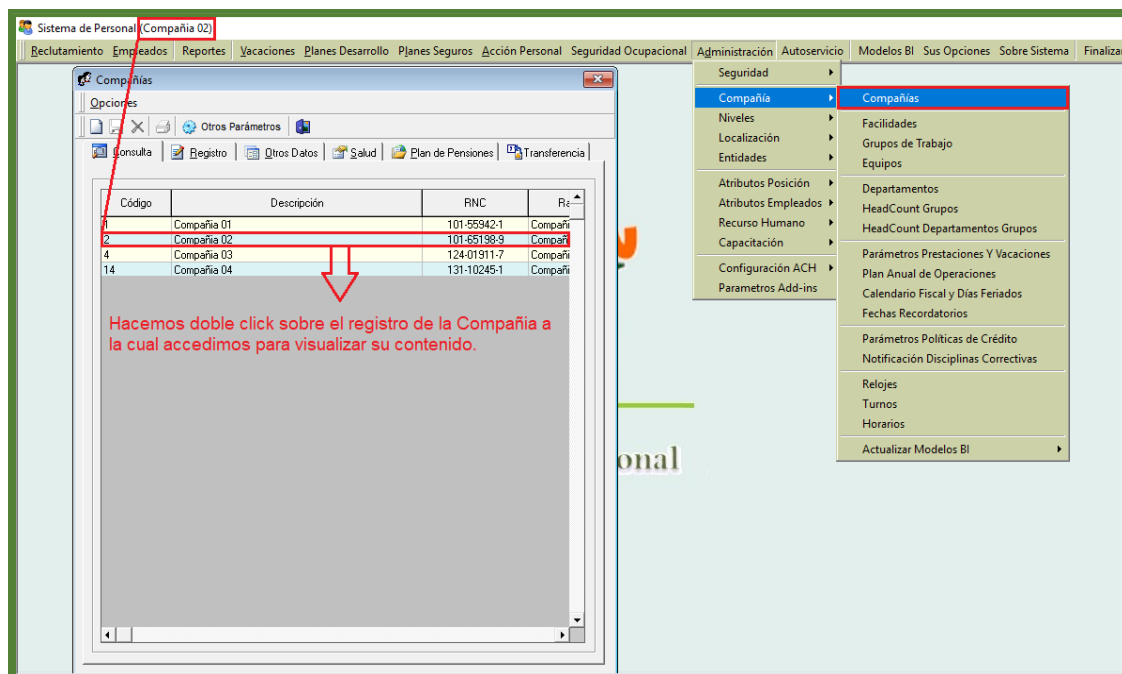
CONSIDERACIONES GENERALES

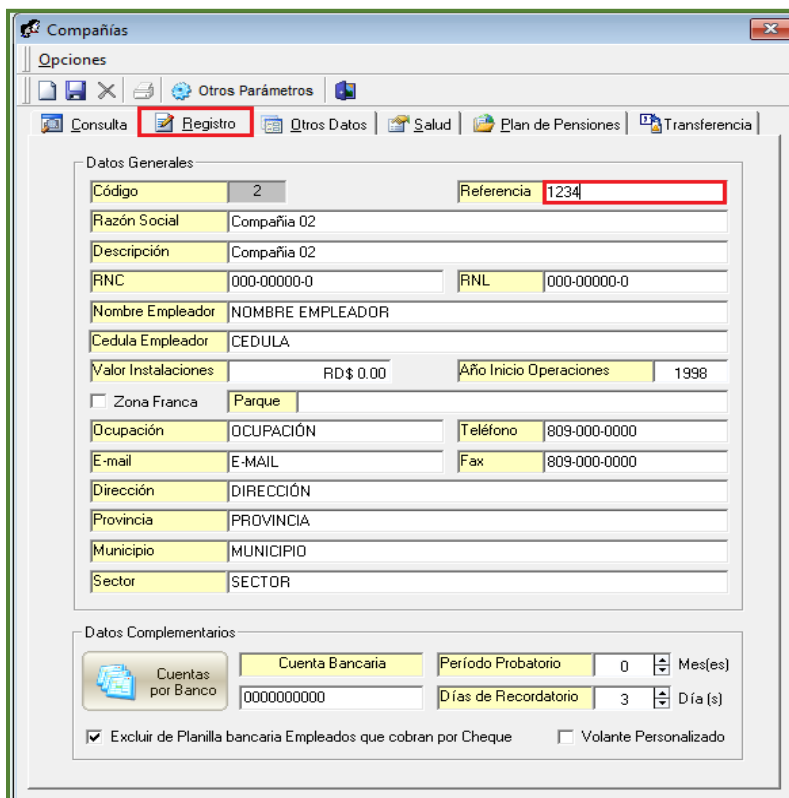
La APP SPN Mobile es una aplicación para utilizarse en dispositivos Android.

Para iniciar el proceso de implementación del APP entre los empleados la empresa debe tener el ID único (proporcionado por el equipo de SPN), las instrucciones de instalación y las instrucciones de registro.

ID EMPRESA

Este ID representa su identificador único como cliente y es proporcionado por el equipo de SPN mediante un correo una vez se haya concluido la implantación de la APP SPN Mobile. No obstante, dicho identificador debe ser registrado en el Módulo de Personal, para ello el Usuario debe contar con la permisología correspondiente. Desde la pantalla "Compañías-Pestaña Registro" del menú "Administración/Compañía/Compañías", se debe digitar en el campo denominado "Referencia" y posteriormente hacer click sobre el botón "Guardar" para salvar los cambios. Si la empresa es multicompañía el Usuario debe repetir este mismo proceso en cada una de estas y registrar en el campo correspondiente (Referencia) el mismo Identificador.





Compañías

Opciones

Consulta **Registro** Otros Parámetros Salud Plan de Pensiones Transferencia

Datos Generales

Código 2 Referencia 1234

Razón Social Compañía 02

Descripción Compañía 02

RNC 000-00000-0 RNL 000-00000-0

Nombre Empleador NOMBRE EMPLEADOR

Cedula Empleador CEDULA

Valor Instalaciones RD\$ 0.00 Año Inicio Operaciones 1998

☐ Zona Franca Parque

Ocupación OCUPACIÓN Teléfono 809-000-0000

E-mail E-MAIL Fax 809-000-0000

Dirección DIRECCIÓN

Provincia PROVINCIA

Municipio MUNICIPIO

Sector SECTOR

Datos Complementarios

Cuentas por Banco Cuenta Bancaria Período Probatorio 0 Mes(es)

Días de Recordatorio 3 Día(s)

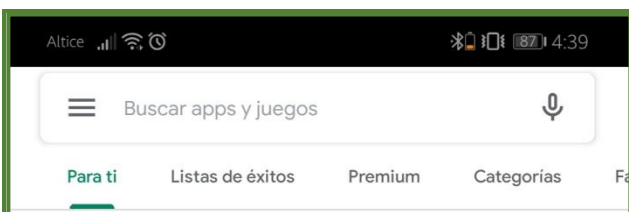
☒ Excluir de Planilla bancaria Empleados que cobran por Cheque ☐ Volante Personalizado

Tras realizar el paso anterior, este ID se debe difundir y darse a conocer por ustedes a los colaboradores junto con las instrucciones que a continuación les proporcionamos.

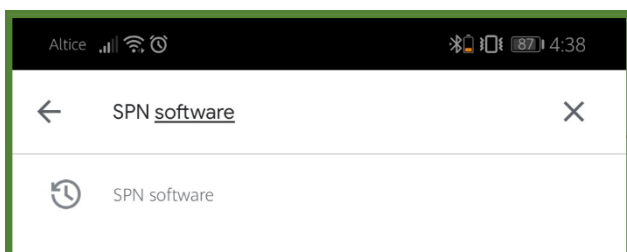
INSTRUCCIONES DE INSTALACION

Para instalar la APP en su dispositivo móvil debe dirigirse al PlayStore y buscar "SPN Software" y seleccionar "Instalar". Debajo imágenes instructivas:

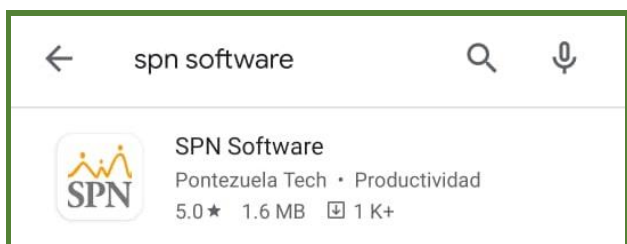
1.



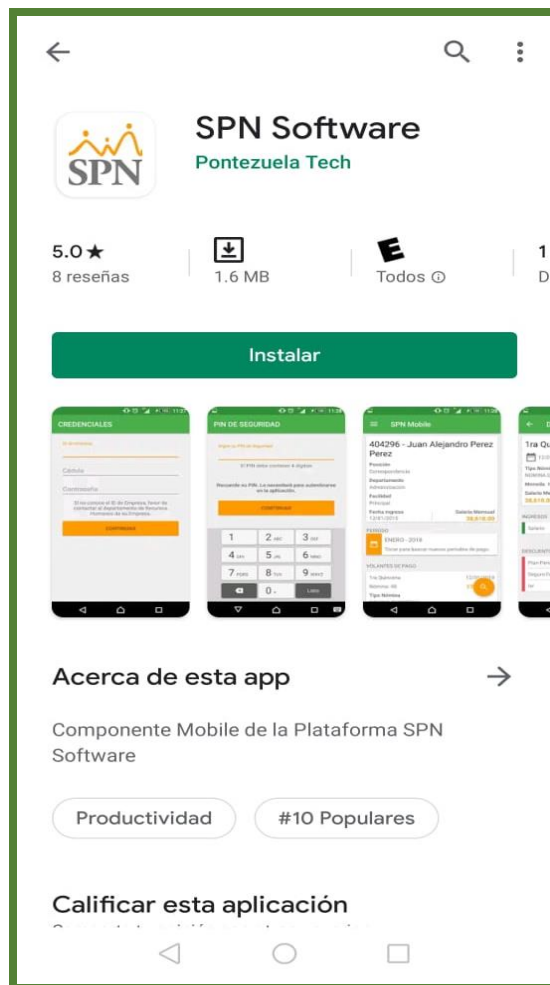
2.



3.

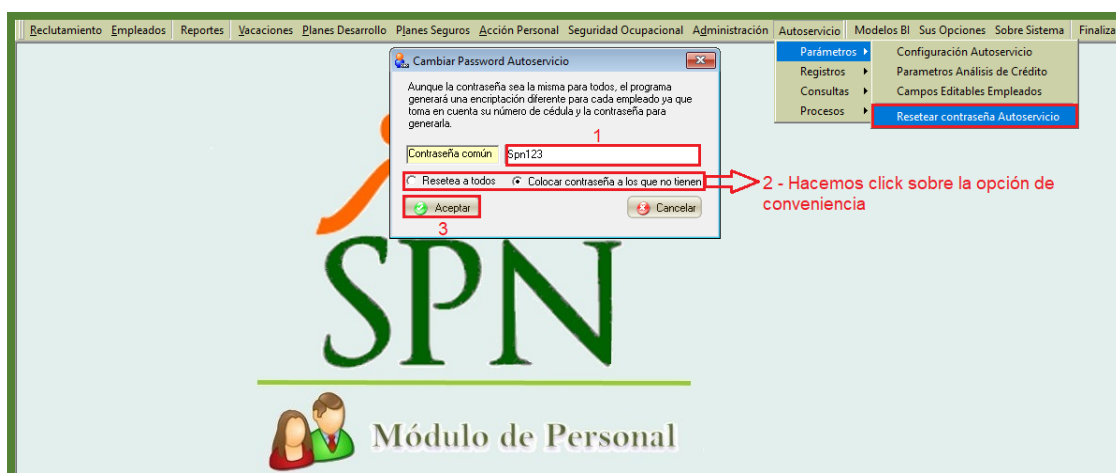


4.



INSTRUCCIONES DE REGISTRO

Importante: La contraseña (Contraseña de Acceso a la plataforma de Autoservicio) no puede estar nula. No obstante, se le debe asignar una contraseña estandar a todos los colaboradores antes de iniciar el uso. Para efectuar este proceso en el Módulo de Personal, el Usuario debe contar con la permisología correspondiente. Desde la pantalla "Cambiar Password Autoservicio" del menú "Autoservicio/Parámetros/Resetear Contraseña Autoservicio", primeramente, se debe seleccionar el control que desee "Resetear a todos" o "Colocar Contraseña a los que no tienen" y posteriormente hacer click sobre el botón "Aceptar" para efectuar los cambios. Tal como se muestra a continuación:



Una vez se haya instalado el App en un móvil proceder a abrir la misma para el registro.

5.



6.



En la imagen anterior podemos visualizar que inicialmente el APP solicita el ingreso de 3 campos:

ID de Empresa: Id Identificador de la empresa

Cédula: Cedula del colaborador

Contraseña: Contraseña que utiliza el colaborador para ingresar a la Plataforma de Autoservicio.

Nota: Esos datos sólo se insertan una vez al instalar la APP y tambien en caso de que haya cambiado la contraseña en el Autoservicio.

Al insertar estos datos le presentará la siguiente imagen donde le pedirá introducir un PIN que es el que se estará utilizando cada vez que entre a la APP.

7.





PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN E INSTALACIÓN DEL APP SPN MOBILE

Una vez haya introducido el PIN le aparecerá la imagen #8 y al seleccionar una nómina le mostrará la imagen #9:

8.

SPN Mobile

404298 - Luis Chavez Castro

Posición

Analistas

Departamento

Operativo

Facilidad

Principal

Fecha Ingreso

12/01/2015

Salario Mensual

53,625.00

HISTÓRICO DE PAGOS

Tocar para ver el histórico de pagos.

PERÍODO

ENERO - 2018

Tocar para buscar nuevos periodos de pago.

VOLANTES DE PAGO

1ra Quincena

12/01/2018

Nómina: 48

24,001.70

Tipo Nómina

NOMINA QUINCENAL

Moneda: RD\$

2da Quincena

31/01/2018

Nómina: 49

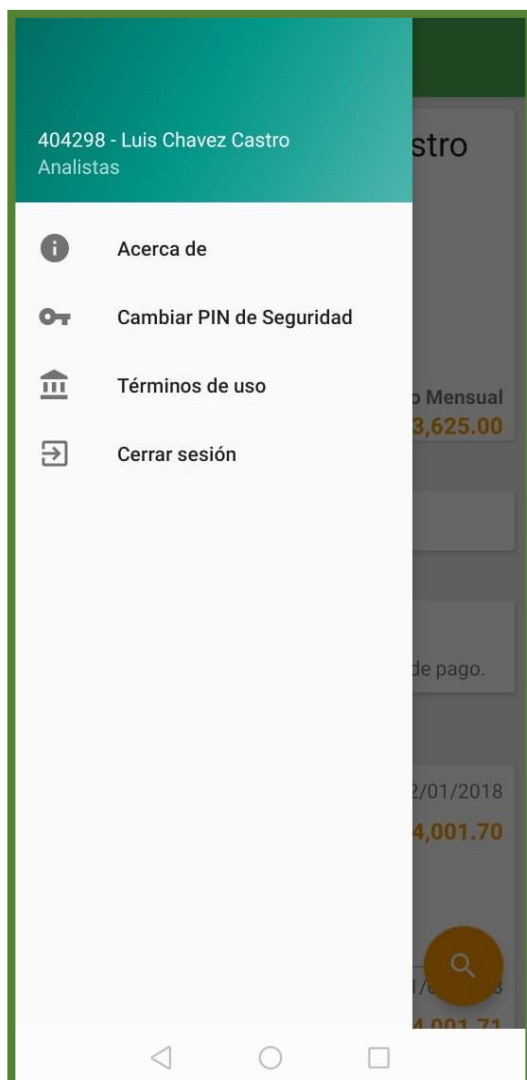
24,001.71

9.



MENU DE APP MOBILE

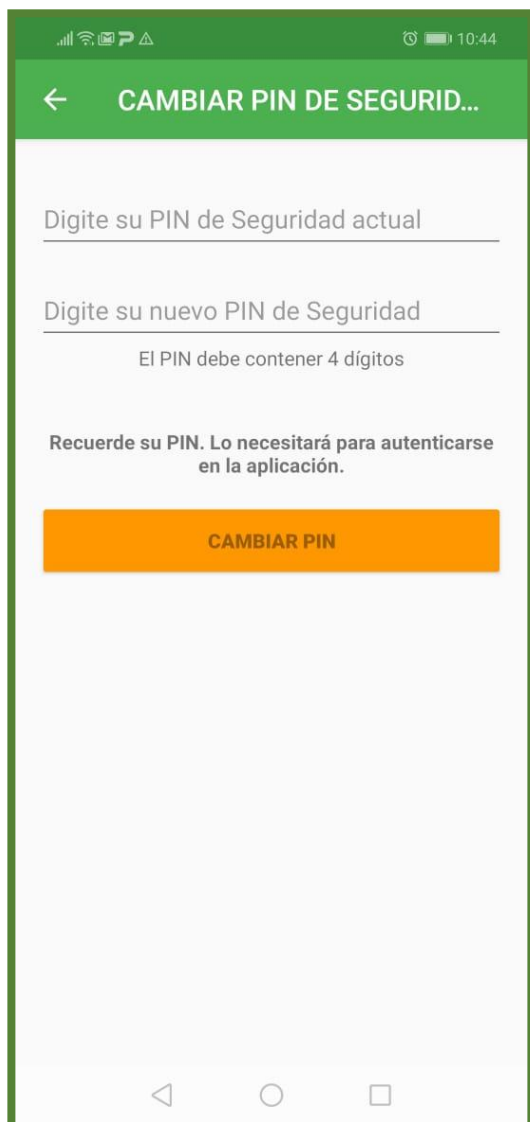
10.



11.



12.



13.

